



# Baza Konkurencyjności

## Fundusze Europejskie



☰ Menu

☰ Menu użytkownika

[Strona główna](#) > [Ogłoszenia](#)

> ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samptawie, województwo warmińsko-mazurskie.

## ZAPYTANIE OFERTOWE na dostawę pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samptawie, województwo warmińsko-mazurskie.

Data publikacji: 30.04.2018

[Informacje o ogłoszeniu](#)

[Opis przedmiotu zamówienia](#)

[Ocena oferty](#)

[Zamawiający - Beneficjent](#)

[Informacje o wybranym wykonawcy](#)

Treść została opublikowana.

UWAGA: Sprawdź zawartość treści oraz załączonych plików opublikowanego ogłoszenia.

## Informacje o ogłoszeniu

### Termin składania ofert

do dnia 16-05-2018

### Drukuj

### Numer ogłoszenia

1108330

### Edytuj ▾

### Status ogłoszenia

Zakończone

### Miejsce i sposób składania ofert

Ofertę można złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert oznakowanej w sposób następujący:

1) Oznakowana nazwą firmy Wykonawcy opisana Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur, ul. Gdańska 10/8, 14-200 Iława, Oferta w postępowaniu ZO/FRWiM/27/2018 na dostawę pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samplawie. - nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. 16.05.2018.” godz.12.00.

2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.

3) lub na adres e-mail: [biuro@fundacjawm.pl](mailto:biuro@fundacjawm.pl) wówczas w temacie wiadomości należy wpisać Oferta w postępowaniu ZO/FRWiM/27/2018 na: „Dostawę pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samplawie, województwo warmińsko-mazurskie”;

### Adres e-mail, na który należy wysłać ofertę

[m.olak@fundacjawm.pl](mailto:m.olak@fundacjawm.pl)

### Osoba do kontaktu w sprawie ogłoszenia

Elżbieta Glegoła

### Nr telefonu osoby upoważnionej do kontaktu w sprawie ogłoszenia

896487669

## Skrócony opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samplawie, województwo warmińsko-mazurskie.

## Kategoria ogłoszenia

Dostawy

## Podkategoria ogłoszenia

Dostawy inne

## Miejsce realizacji zamówienia

Województwo: warmińsko-mazurskie Powiat: Wszystkie Miejscowość: Samplawa, Garbowo-Wałdyki, Dąbrówo

## Opis przedmiotu zamówienia

### Cel zamówienia

Celem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samplawie, województwo warmińsko-mazurskie.

### Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych i materiałów biurowych dla uczestników projektu „Szkolna Akademia Kompetencji” szkół podstawowych w Dąbrównie, Grabowie-Wałdykach i Samplawie, województwo warmińsko-mazurskie.

2. Przedmiot zamówienia składa się z 2 części:

1) część 1 - dostawa materiałów biurowych do zajęć z doradcą zawodowym:

a) Szczegółowy opis potrzeb zamawiającego oraz ilości dostaw w zakresie objętym zamówieniem został zawarty w kalkulacji szczegółowej stanowiącej załącznik nr 4a do ZO.

b) Wszystkie materiały biurowe powinny być fabrycznie. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z widocznym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku.

c) Wymaga się aby oferowane materiały biurowe posiadały gwarancję na min. 12 miesięcy od dnia dostawy.

d) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia.

e) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu oraz zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru przedmiotu zamówienia

f) Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: 22815000-6 - notatniki, 39241200-5 - Nożyczki, 24910000-6 - Kleje, 37823500-8 Papier rysunkowy

2) część 2 - dostawa pomocy edukacyjnych do zajęć z doradcą zawodowym:

a) Wszystkie pomoce powinny być fabrycznie nowe, tzn. że żadna część składająca się na dany materiał nie może być wcześniej używana. Dostarczone pomoce dydaktyczne muszą posiadać atesty, certyfikaty, świadectwa jakości i spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, co należy udokumentować w czasie ich przekazani.

b) Zamawiający wymaga aby oferowane pomoce edukacyjne (naukowe) posiadały gwarancję na min. 12 miesięcy od dnia dostawy.

c) Wykonawca zobowiązany jest dostarczać własnym transportem i na własny koszt przedmiot zamówienia.

d) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu oraz zobowiązany jest w cenie oferty uwzględnić koszty transportu do miejsca odbioru przedmiotu zamówienia.

e) Wymienione w załączniku nr 4b pomoce naukowe, muszą być fabrycznie nowe, a dostarczony sprzęt powinien posiadać instrukcję obsługi w języku polskim.

f) Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień CPV: Pomoce dydaktyczne 39162100-6, 39.16.22.00-7 – pomoce i artykuły edukacyjne, 39.16.20.00-5 pomoce naukowe.

## Kod CPV

39162100-6

## Nazwa kodu CPV

Pomoce dydaktyczne

## Harmonogram realizacji zamówienia

Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy- 10 dni od dnia podpisania umowy.

## Załączniki

Załącznik nr 4b do ZO

Załącznik nr 4a do ZO

Załącznik nr 1a, 1b, 3 do ZO

Zapytanie ofertowe

## Pytania i wyjaśnienia

Brak pytań i wyjaśnień

## Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## Wiedza i doświadczenie

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## Potencjał techniczny

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

## Warunki zmiany umowy

### §9. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Zamawiający określa następujące okoliczności zmiany terminu ustalonego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy, w szczególności:

- 1) wstrzymania dokonania dostawy przez zamawiającego, o czas wstrzymania,
- 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 3) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość dostaw,
- 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
- 5) zmiany terminu na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
- 6) w sytuacji gdy Zamawiający nie będzie w stanie odebrać przedmiotu umowy, np. ze względu na okoliczności organizacyjne, o czas trwania tych okoliczności,
- 7) jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

- 1) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy.
- 2) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.
- 3) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT z tym, że koszt wzrost stawki VAT w całości pokrywa Wykonawca.
- 4) Wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
- 5) poprawy parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego elementu dostaw,
- 6) zmiany producenta towaru lub urządzenia lub oprogramowania, w przypadku, gdy zmiana producenta towaru urządzenia lub oprogramowania będzie korzystna dla Zamawiającego oraz spowoduje poprawę parametrów technicznych, jakości, sprawności, wydajności lub innych parametrów charakterystycznych dla danego sprzętu lub oprogramowania, a zmiana ta nie spowoduje wzrostu wynagrodzenia wykonawcy,
- 7) zmiany producenta towaru lub urządzenia lub oprogramowania, w przypadku wycofania z produkcji określonego rodzaju towaru lub urządzenia lub oprogramowania, niedostępności na rynku towaru lub urządzenia lub oprogramowania wskazanych w ofercie, spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tego towaru lub urządzenia lub oprogramowania, z zastrzeżeniem, iż nowy towar lub urządzenia lub oprogramowania będą zapewniać takie same lub lepsze parametry techniczne jak wskazane w ofercie Wykonawcy.
- 8) zmiany producenta towaru lub urządzenia lub oprogramowania w przypadku pojawienia się na rynku sprzętu lub oprogramowania nowej generacji albo nowych technologii wykonania

dostaw pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,

4. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.3 strony ustala nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

5. Niezależnie od powyższych zmian określonych w §8 ust.1 -3 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla zamawiającego, pod warunkiem, że zmiana ta nie prowadzi do zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy.

## Lista dokumentów/oświadczeń wymaganych od Wykonawcy

2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia w przypadku składania oferty za pomocą poczty elektronicznej zeskanowane dokumenty):

1) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem nr 1 do ZO,

2) Szczegółowe kalkulacje - zgodnie z załącznikiem nr 4a i/lub 4b do ZO.

3) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 3 do ZO - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu.

4) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.

5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie

## Ocena oferty

### Kryteria oceny i opis sposobu przyznawania punktacji

1. Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.

2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3-5.

3. część 1:

1) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp. Kryterium Waga

1 Cena 100%

2) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru dla każdej części oddzielnie :

a)  $Cp = (Co : Cb) \times 100$  pkt, gdzie

Cp- liczba punktów badanej ceny oferty

Co - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

Cb - cena oferty badanej

b) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1a, do ZO) pkt. 1.

3) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów.

4) Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniu następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

4. część 2:

1) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p. Opis kryteriów oceny Waga

1 Cena (Cp) 90 %

2 Okres gwarancji i rękojmi 10%

2) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (Cp) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

a)  $C_p = (C_o : C_b) \times 90$  pkt, gdzie

C<sub>p</sub> - liczba punktów badanej ceny oferty

C<sub>o</sub> - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

C<sub>b</sub> - cena oferty badanej

b) Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1b, do ZO) pkt. 1.

3) Punkty za kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” (waga 10%) - (Gw) - zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:

a) Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego okresu gwarancji i rękojmi dostarczone pomoce edukacyjne zastrzegając, iż minimalny okres (termin) gwarancji na dostarczone pomoce edukacyjne wynosi min. 12 miesięcy. Punkty w przedmiotowym kryterium zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem :  $G_w = (G_o : G_n) \times 10$  pkt, gdzie

G<sub>w</sub> - ilość punktów badanej oferty

G<sub>o</sub> - okres gwarancji i rękojmi w badanej ofercie

G<sub>n</sub> - najdłuższy okres gwarancji i rękojmi podany w ofertach

b) Punkty zostaną przyznane na podstawie oświadczenia złożonego w pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1b do ZO). W przypadku nie podania przez Wykonawcę w pkt 2 Formularza Ofertowego (Załącznik nr 1b do ZO) okresu gwarancji, zamawiający do oceny oferty przyjmie minimalny okres (termin) gwarancji tj. 12 miesięcy.

c) Oferta z okresem 36 miesięcy i więcej, gwarancji na dostarczone pomoce edukacyjne otrzyma maksymalną ilość punktów.

4) Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:

$P_o = C_p + G_w$ , gdzie:

P<sub>o</sub> - suma punktów uzyskana przez ofertę

C<sub>p</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”

G<sub>w</sub> - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”

## Wykluczenia

W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;

3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;

4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika nr 3 do ZO, o którym mowa w §VI ust. 2 pkt.2) ZO.

## Zamawiający - Beneficjent

### Nazwa

FUNDACJA ROZWOJU WARMII I MAZUR

### Adres

Gdańska 10/8

14-200 Ława  
warmińsko-mazurskie , ławski

### Numer telefonu

(89)648-76-69

### Fax

896487669

### NIP

7441692752

### Tytuł projektu

Szkolna akademie kompetencji

### Numer projektu

RPWM.02.02.01-28-0180/16-00

## Informacja o wybranym wykonawcy

Rozstrzygnięte

### Nazwa i adres, data wplynięcia oferty oraz jej cena

Część 1 - oferta nr 2- Hurtownia Art. Papierniczych i Biurowych T plus P Robert Otręba, ul. Wszyńskiego 49 14-200 Ława ,zawiera cenę brutto: 6.317,96 zł. Oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów tj. 100 pkt, a w związku z tym została uznana przez Zamawiającego na podstawie przyjętych w ZO kryteriów: cena – 100%, za ofertę najkorzystniejszą na realizację zamówienia. Oferta w kryterium cena (100 %) - uzyskała: 100 pkt. Łącznie we wszystkich kryteriach: 100 pkt.  
Część 2- oferta nr 1 – Progra sp. z o. o. ul. Abrahama 1A, 80-307 Gdańsk, oferta złożona dnia 23.10.2017 godz. 10.21;,, Okres gwarancji i rękojmi- 0 m-cy. Oferta uzyskała najwyższą liczbę punktów tj. 90,00 pkt., a w związku z tym została uznana przez Zamawiającego na podstawie



przyjętych w ZO kryteriów: cena – 90%, Okres gwarancji i rękojmi- 10%, za ofertę najkorzystniejszą na realizację zamówienia. Oferta w kryterium cena (90 %) - uzyskała: 90,00 pkt, w kryterium Okres gwarancji i rękojmi (10 %)- 0 pkt.- Łącznie we wszystkich kryteriach: 90,00 pkt.

## Pełna lista podmiotów

Progra sp. z o. o. ul. Abrahama 1A, 80-307 Gdańsk, e-mail: renata.dankowska@progra.pl  
Hurtownia Art. Papierniczych i Biurowych T plus P Robert Otręba, ul. Wyszyńskiego 49, 14-200 Iława, e-mail: tplusilawa@wp.pl

Liczba wyświetleń: 48



## Ministerstwo Inwestycji i Rozwoju

**Pl. Trzech Krzyży 3/5**

00-507 Warszawa

pn. - pt. 8.15-16.15

tel.: 22 273 70 00

**Wsparcie techniczne:**

konkurencyjnosc@miir.gov.pl

tel.: 22 693 54 27



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



[Regulamin](#)

[O Bazie Konkurencyjności](#)

[Polityka prywatności](#)

[Dostępna strona](#)

[Jak znaleźć ogłoszenie](#)

[Jak dodać ogłoszenie](#)

[Podręcznik beneficjenta](#)

[Kontakt](#)

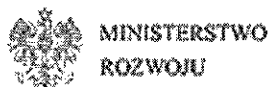
[Mapa strony](#)

[FAQ](#)

 **Serwisy Funduszy Europejskich**

Portal współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Pomoc Techniczna.

2015 © Ministerstwo Rozwoju



Serwisy Ministerstwa Rozwoju używają plików cookies, aby ułatwić Internautom korzystanie z naszych stron www oraz do celów statystycznych. Jeśli nie blokujesz tych plików, to zgadzasz się na ich użycie oraz zapisanie w pamięci Twojego komputera lub innego urządzenia. Pamiętaj, że możesz samodzielnie zmienić ustawienia przeglądarki tak, aby zablokować zapisywanie plików cookies. Więcej informacji znajdziesz w [Polityce prywatności](#)

**Zgadzam się**