

Łąwa, dnia 12.04.2019r.

Postępowanie znak **ZO 6/JS/FRWIM/2019**

### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu „**Jestem SOBĄ w mojej szkole**”. Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności.

#### **§I. Zamawiający**

**Zamawiający:** Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur, ul. Gdańska 10/8, 14-200 Łąwa, NIP 744-16-92-752, REGON 280024779, tel. 089 648 76 69, e-mail: [biuro@fundacjawm.pl](mailto:biuro@fundacjawm.pl), strony internetowe zamawiającego: <http://www.fundacjawm.pl>

#### **§II. Tryb udzielenia zamówienia:**

- Tryb postępowania:** postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności określonej w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017 opublikowanych w dniu 23.05.2018 r. na stronie <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-w-zakresie-kwalifikowalnosci-wydatkow-w-ramach-europejskiego-funduszu-rozwoju-regionalnego-europejskiego-funduszu-spolecznego-oraz-funduszu-spojnosci-na-lata-2014-2020/> ma na celu wyłonienie najkorzystniejszej oferty na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu pn. „**Jestem SOBĄ w mojej szkole**”. Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności.  
**Postępowanie znak ZO 6/JS/FRWIM/2019.**
- Podstawa prawna opracowania Zapytania Ofertowego:**
  - Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r.
  - Ustawa z dnia z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U.2018.1025 ze zm.).
  - Każdorazowo gdy w niniejszej ogłoszeniu jest mowa o:
    - „Wykonawcy”, należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o zawarcie umowy, złożyła ofertę lub zawarła umowę.
    - „ZO” -należy przez to rozumieć niniejsze Zapytanie Ofertowe wraz z załącznikami;
    - „Ofercie najkorzystniejszej”, należy przez to rozumieć ofertę najkorzystniejszą z uwzględnieniem wszystkich kryteriów oceny ofert.

#### **§III. Opis przedmiotu zamówienia:**

- Przedmiotem zamówienia jest usługa przewozu osób [w rozumieniu art. 4 pkt 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U.2019.58 z późn.zm.) transportem drogowym na terenie kraju w ramach realizacji projektu pn. „**Jestem SOBĄ w mojej szkole**”.  
Przedmiotem zamówienia są – przewozy uczniów na wizyty studyjne w ramach ww. projektu.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został ujęty w załączniku **nr 2** do niniejszego Zapytania Ofertowego zwanego dalej „ZO”.
- Wykonawca musi dysponować min. 2 pojazdami niezbędnymi do realizacji zamówienia.
- Kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień: **CPV 60172000-4 - Wynajem autobusów i autokarów wraz z kierowcą.**
- Przedmiot zamówienia będzie realizowany zasobami Wykonawcy i na ryzyko Wykonawcy zgodnie z wymaganiami ust. 1-3.
- Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego Unii Europejskiej w ramach Regionalny Program Operacyjny Województwa Warmińsko-Mazurskiego na lata 2014-2020, RPWM.02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.

#### §IV. Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - od dnia podpisania umowy **do 30 maja 2022 r.** z zastrzeżeniem, iż termin rozpoczęcia może ulec zmianie z przyczyn formalnoprawnych związanych z prowadzeniem niniejszego postępowania.

#### §V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu nie mogą brać udziału podmioty, które powiązane są z zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- 1) uczestnictwo w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- 2) posiadanie co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- 3) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- 4) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika **nr 4** do ZO, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt 2)** ZO.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności polegającej na transporcie drogowym osób – obszar prowadzenia przewozu osób – Rzeczpospolita Polska. Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie złożonego dokumentu, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt. 5) ZO**.
- 2) **wiedza i doświadczenie:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 3) **potencjał techniczny:** dla uznania, że Wykonawca spełnia warunek posiadania do dyspozycji potencjału technicznego Zamawiający żąda, by Wykonawca wykazał, że dysponuje co najmniej 2 pojazdami samochodowym dopuszczonym do ruchu, z polisami OC i NW, przystosowanymi do przewozu osób umożliwiającym przewóz dzieci i ich opiekunów w liczbie min. 50 osób w jednym pojeździe.

Ocena spełniania warunku nastąpi na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę załącznika **nr 5** do ZO, o którym mowa w **§VI ust. 2 pkt. 6) ZO**. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że co najmniej jeden z nich lub albo wszyscy łącznie spełniają w/w warunek.

- 4) **osoby zdolne do wykonania zamówienia:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
  - 5) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. Ocena spełniania warunków nastąpi na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów na zasadzie spełnia /nie spełnia.

#### §VI. Wymagania dotyczące sporządzenia oferty:

1. Wykonawca składa formularz ofertowy z wskazaniem ceny za wszystkie elementy stanowiące przedmiot zamówienia. Powyższe oznacza, że nie ma możliwości składania oferty na pojedyncze zadania wchodzące w skład zamówienia.

2. Na ofertę składają się następujące dokumenty i oświadczenia :

- 1) Formularz ofertowy – zgodnie z załącznikiem **nr 1** niniejszego ZO,
- 2) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym zgodnie z **załącznikiem nr 4** do niniejszego ZO - w przypadku podmiotów składających ofertę wspólną przedmiotowe oświadczenie składa każdy wykonawca oddzielnie we własnym imieniu.

- 3) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców- podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.
  - 5) kopię aktualnej licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2016.1907 z późn. zm.)
  - 6) Wykaz potencjału technicznego zgodnie **z załącznikiem nr 5 do ZO**.
  - 7) karty techniczne pojazdów przeznaczonych do realizacji zamówienia potwierdzające normę emisji spalin EURO V, jeżeli wykonawca w wykazie potencjału technicznego (**załącznik nr 5 do ZO**) wskazał, że pojazd spełnia normę emisji spalin EURO V.
3. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w ZO i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
  4. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
  5. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie długopisem, w przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego również spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie (zdekompletowanie). Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny.
  6. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  7. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski, podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym, a później tekst przetłumaczony na język polski, będzie podstawą badania zgodnego zamiaru stron i celu umowy zgodnie, z art. 65 §2 KC. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wiążąca.
  8. Oferta (formularz oferty, oświadczenia, o których mowa w ZO musi być podpisana lub zaparafowana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.
  9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, przed upływem terminu składania ofert oznakowanej w sposób następujący:
    - 1) Oznakowana na kopercie nazwą firmy Wykonawcy i opisana w sposób następujący: Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur, ul. Gdańska 10/8, 14-200 Iława, Oferta w postępowaniu **ZO 6/JS/FRWiM/2019 Na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu pn. „Jestem SOBĄ w mojej szkole”.** **Postępowanie prowadzone w trybie zasady konkurencyjności.**- nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **23.04.2019 godz.12.00**.
    - 2) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za skutki spowodowane niezachowaniem powyższych wymogów dotyczących zaadresowania koperty.
10. W przypadku, kiedy ofertę składa wspólnie kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:
    - 1) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.
    - 2) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów - należy załączyć je do oferty.
    - 3) Przedstawiciel/ wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu - do oferty należy załączyć oświadczenie zawierające stosowne umocowanie.
    - 4) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

11. W przypadku wyboru oferty wspólnej, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
12. **Oferta zostanie odrzucona w następujących przypadkach:**
  - 1) jej treść nie odpowiada treści ZO, z zastrzeżeniem możliwości poprawienia omyłki, w szczególności w oparciu o treść ZO w sposób określony **§VIII ust. 4 pkt 3) ZO**,
  - 2) wykonawca nie złoży wszystkich wymaganych dokumentów,
  - 3) zawiera niską cenę w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia, jeżeli w toku oceny ofert Zamawiający poweźmie wątpliwości co do możliwości realizacji zamówienia za wskazaną cenę i w związku z tym zasadne jest wyjaśnienie elementów składowych oferty mających wpływ na cenę, a złożone wyjaśnienia nie udowodnią, że cena gwarantuje realizację zamówienia,
  - 4) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki w swojej ofercie;
  - 5) wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużeniu terminu związania ofertą o liczbę dni wymaganą w wezwaniu Zamawiającego;
  - 6) oferta niespełna któregokolwiek z wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym lub w przypadku gdy Wykonawca nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do jego wykluczenia w szczególności: **brak w ofercie złożonego oświadczenia o braku powiązań z zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 4 do ZO.**
  - 7) Zamawiający informuje iż wezwie wykonawców do uzupełnień, wyjaśnień lub sprostowań treści oferty (w tym w zakresie dokumentów, oświadczeń, omyłek stwierdzonych w ofercie) z zachowaniem zasady równego traktowania wykonawców. W przypadku braku odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów lub oświadczeń, wyjaśnienia treści złożonej oferty Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania.

#### **§VII. Informacja o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń lub dokumentów**

1. Znak Postępowania: **ZO 6/JS/FRWiM/2019**. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy postąpić tym znakiem.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Wszelka korespondencja (**oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itd.**) w postępowaniu Zamawiającym i każdym z Wykonawców jest jawna i prowadzona w sposób pisemny, z powiadomieniem wszystkich wykonawców, którzy zgłosili do zamawiającego zainteresowanie udziałem w postępowaniu z zachowaniem tajności źródła pytania. Ofertę należy złożyć zgodnie z wymaganiami **§VI ust.9 ZO**.
3. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą: **pisemnie, faksem na numer +48 648 76 69 lub na adres e-mail: [biuro@fundacjawm.pl](mailto:biuro@fundacjawm.pl)** (wskazany w **§ I ZO**). Zamawiający **zaleca**, aby korespondencja, o której mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, przekazywana faksem lub drogą elektroniczną **była potwierdzana pisemnie**. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Za wystarczający uważa się podpis osoby odpowiedzialnej za przyjmowanie faksów lub poczty elektronicznej. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę odbioru w ciągu 2 dni od dnia nadania oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną Zamawiający do celów dowodowych posłuży się prawidłowym raportem nadania danych lub prawidłowego dokonania transmisji danych.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ZO pod adres e-mail: **[biuro@fundacjawm.pl](mailto:biuro@fundacjawm.pl)** Zamawiający udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ZO wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert tj.: **17.04.2019 r.** jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego po upływie tego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrywania. Zamawiający informuje, że nie będzie udzielał żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień, czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w celu zachowania zasady pisemności postępowania i równego traktowania Wykonawców.



5. Jeżeli Zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosków, zapytań do ZO, o którym mowa w **ust.4**.
6. Zamawiający prześle treść pytania i wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym doręczono ZO bez podawania źródła pytania; ponadto Zamawiający udzieli odpowiedzi Wykonawcy który zadał pytanie, oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego <http://www.fundacjawm.pl> oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszych ZO, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego ZO, zawiadamiając o tym pisemnie wszystkich Wykonawców, którym przekazano ZO oraz umieści treść odpowiedzi na stronie Zamawiającego <http://www.fundacjawm.pl> oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>
9. Osobami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) Elżbieta Mazur tel. 0-89 648-76-69 e-mail: [biuro@fundacjawm.pl](mailto:biuro@fundacjawm.pl)

#### §VIII. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferty można składać w siedzibie Zamawiającego: Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur, ul. Gdańska 10/8, 14-200 Ława, lub pocztą tradycyjną na w/w adres w terminie do dnia **23.04.2019 godz.12.00**.
2. Na kopercie, w której będzie umieszczona oferta zostanie odnotowana data i godzina jej złożenia.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
4. Zamawiający poprawi omyłki w złożonych ofertach w szczególności:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie - przez oczywistą omyłkę pisarską należy rozumieć widoczną, niezamierzoną niedokładność, błąd pisarski, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części lub inną podobną usterkę w tekście, niebudzącą wątpliwości w jaki sposób winna być ona naprawiona;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, które w szczególności poprawia w następujący sposób:
    - a) w przypadku mnożenia ceny jednostkowej i liczby jednostek miar podanych w formularzach cenowych, jeżeli:
      - obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej zaoferowanej przez wykonawcę oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
      - cenę za zadanie z zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny w tabeli formularza cenowego,
      - jeżeli ani cena za zadanie z zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę obliczoną w formularzu cenowym;
    - b) w przypadku oferty z ceną określoną za cały przedmiot zamówienia:
      - przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę bez względu na sposób jej obliczenia,
      - jeżeli cena podana liczbą nie odpowiada cenie podanej słownie, przyjmuje się za prawidłową cenę podaną słownie,
      - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne ceny.
    - c) Zamawiający, poprawiając omyłki rachunkowe zgodnie z **ust. 4 pkt. 2)** uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z postanowieniami istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - przez inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty należy rozumieć omyłki, w odniesieniu, do których, czynności ich poprawy Zamawiający może dokonać samodzielnie, bez udziału Wykonawcy w tej czynności - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 4) Jeżeli w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3) wykonawca nie wyrazi pisemnego sprzeciwu na poprawienie jego oferty, dokonana poprawa oferty zostanie uznana za skuteczną.

#### **§IX. Opis sposobu obliczania ceny oferty:**

1. Wykonawca określi cenę na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia niezbędne do zrealizowania zamówienia.
2. Zaproponowana i ustalona w ofercie cena za każdy przejazd jest ceną ryczałtową (zawierającą obowiązujący podatek VAT i nie zmienną do zakończenia realizacji usługi) zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (jednolity Dz.U.2018.1025 ze zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 kc.
3. Wykonawca zobowiązany jest wycenić każdą pozycję określoną w tabeli formularza oferty ([załącznik nr 1](#) do ZO). Brak wyceny jakiegokolwiek pozycji spowoduje odrzucenie oferty.
4. W związku z sytuacją określoną w [ust. 2](#) cena musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia w tym m.in. musi zawierać koszty dojazdów do miejsca odbioru i z powrotem, noclegów, opłat parkingowych, koszty postoju, delegacji dla osób realizujących zamówienie, ubezpieczenia OC i NNW, koszty opłat poruszania się po drogach płatnych, koszty wszelkiej robocizny obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od płac, koszty użycia wszelkiego sprzętu niezbędnego do wykonania usług obejmujące również koszty jego sprowadzenia, montażu i demontażu, wynagrodzenia bezosobowe, które według wykonawcy obciążają dane usługi koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez wykonawcę Ryzyko obciążające wykonawcę i kalkulowany przez wykonawcę zysk itp.
5. Wykonawca będący osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej winien ująć w cenie brutto oferty (wynagrodzeniu) wszystkie koszty, podatki, opłaty oraz ubezpieczenia obowiązkowe leżące zarówno po stronie Zamawiającego jak i Wykonawcy, ponieważ podana cena brutto (wynagrodzenie) będzie pomniejszone o te koszty przy wypłacie.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w PLN.
7. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za zrealizowane przejazdy po cenach wskazanych w formularzu oferty - załącznik nr 1 do ZO.
8. Wykonawca musi uwzględnić wszystkie podatki, cła i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być doliczone do stawek, cen i ceny ostatecznej ustalonej przez wykonawcę w ofercie.
9. Ostateczną cenę oferty stanowi suma podana w formularzu cenowym.
10. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenach jednostkowych.
11. Zamawiający w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia może zwrócić się do każdego wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
12. Tak zaoferowana cena (z podatkiem i bez podatku VAT) dla zakresu rzeczowego ustalonego na podstawie niniejszym ZO wraz z wszystkimi załącznikami, jest ceną ryczałtową niezmienną do końca realizacji zadania i nie podlega waloryzacji za wyjątkiem ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
13. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
14. Cena oferty jest ceną niezmienną i nie będzie podlegała negocjacom.



**§X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

- Oceny ofert będzie dokonywał Zamawiający. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę.
- Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie kierował się kryteriami oceny ofert, o których mowa w ust. 3.
- W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Waga
1	Cena (C)	95 %
2	Kryterium środowiskowe	5%

- kryterium „Cena” (C) - (waga 95%) - liczba punktów, które można uzyskać w przedmiotowym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:  $C = (C_{\min} : C_{\text{oferty}}) \times 95 \text{ pkt}$ , gdzie:  
C- oznacza punkty za cenę brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia,  
 $C_{\min}$ - oznacza najniższą cenę spośród złożonych ofert,  
 $C_{\text{oferty}}$ - oznacza cenę badanej oferty  
Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i podana w „Formularzu Ofertowym” (załącznik nr 1 do ZO) pkt. 1.
- Kryterium środowiskowe (Ks): (waga 5%) - punkty w przedmiotowym kryterium** zostaną przyznane zgodnie z poniższym opisem:
  - Punkty w przedmiotowym kryterium otrzyma wykonawca, który zaoferuje realizację usługi przy użyciu pojazdu (środka transportu) przyjaznego dla środowiska, przez co Zamawiający rozumie pojazd spełniający normę emisji spalin min. EURO V
  - Ocena zostanie dokonana na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w załączniku nr 5 ZO - wykaz potencjału technicznego kol. 10 oraz kart technicznych pojazdów potwierdzających normę emisji spalin min. EURO V,
  - W przypadku złożenia oświadczenia w załączniku nr 5 ZO, że wykonawca zrealizuje usługi przy użyciu pojazdu (środka transportu) przyjaznego dla środowiska **spełniającego** normę emisji spalin min. EURO V - wykonawca otrzyma 5,00 pkt,
  - W przypadku złożenia oświadczenia w załączniku nr 5 ZO, że wykonawca zrealizuje usługi przy użyciu pojazdu (środka transportu) **nie spełniającego** normy emisji spalin min. EURO V - wykonawca otrzyma - 0,00 pkt,
  - Jeżeli wykonawca **nie wypełni** w załączniku nr 5 ZO - wykaz potencjału technicznego w tabeli kol. 10, Zamawiający przyjmie, że pojazdy przewidziane do realizacji przedmiotu zamówienia nie spełniają kryterium środowiskowego i przyznana - 0,00 pkt.
  - Punkty zostaną przyznane wg wzoru  $Ks = (K_{so} : K_{sb}) \times 5 \text{ pkt}$ , gdzie:  
**Ks- ilość punktów badanego kryterium środowiskowego oferty,**  
 $K_{so}$  - liczba punktów przyznanych ofercie badanej wg zasad określonych w opisie kryterium,  
 $K_{sb}$  - największa liczba punktów wg zasad określonych w opisie kryterium.
- Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wg wzoru:  
**P = C+ Ks, gdzie:**  
P - suma punktów uzyskana przez ofertę  
C - ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Cena”  
Ks- ilość punktów uzyskanych przez ofertę w kryterium „Kryterium środowiskowe”,
- Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

5. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów w każdym z kryteriów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5 to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej to parametr setny zaokrągla się w górę.

#### §XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty najkorzystniejszej w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszych ZO i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ZO kryteria oceny ofert.
2. Niezwłocznie po wyłonieniu najkorzystniejszej oferty Zamawiający opublikuje wyniki na stronie internetowej: <http://www.fundacjaawm.pl>, oraz <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl>, oraz powiadomi wszystkich, którzy złożyli oferty, z uwzględnieniem ich nazwy, adresu oraz oferowanych kwot, a także otrzymanej liczby punktów przyznanych przez Zamawiającego, wg kryteriów oceny ofert opisanych w ZO.

#### §XII. Oferty częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

#### §XIII. Pozostałe informacje.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.07.2017r. bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.
2. W związku z sytuacją określoną ust.1 Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze przewidziane w wyżej cytowanej ustawie.
3. Zamawiający nie dopuszcza i nie przewiduje składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.
7. Oferty niespełniające któregokolwiek z wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym, **w szczególności nie zawierające oświadczenia o braku powiązań z zamawiającym zgodnie z załącznikiem nr 4**, oraz nie zawierające innych dokumentów wymaganych ZO zostaną odrzucone, a wykonawca zostanie wykluczony z postępowania.
8. W umowie zawartej w wyniku niniejszego postępowania Wykonawca zobowiąże się do udostępniania organom kontrolującym realizację projektu dokumentów i pomieszczeń związanych z realizacją zamówienia.
9. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 70<sup>1</sup> §3 KC. informuje, że zastrzega sobie prawo do:
  - 1) zmiany lub odwołania warunków niniejszego postępowania,
  - 2) odwołania postępowania bez konieczności podania przyczyn,
  - 3) odwołania postępowania w przypadku braku ważnych ofert, odrzucenia wszystkich ofert, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie wyższa od kwoty, którą Zamawiający przeznaczył na realizację umowy (chyba że podejmie decyzje o zwiększeniu tej kwoty), a także w przypadku gdy nie otrzyma dofinansowania ze środków UE lub gdy zostaną one odebrane lub inne bez ich podawania.
11. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających:
  - 1) Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień o których mowa podrozdziale 6.5 Zamówienia udzielane w ramach projektów pkt 8) lit. h) Wytycznych :
    - a) w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego dotychczasowemu wykonawcy zamówienia, polegającego na powtórzeniu podobnych usług tj. usługę przewozu osób [w rozumieniu art. 4 pkt 11 ustawy z dnia 6 września 2001 r. transporcie drogowym] transportem drogowym na terenie kraju w ramach realizacji projektu pn. „**Jestem SOBĄ w mojej szkole**”
    - b) zamówienie zostanie udzielone w przypadku konieczności odbioru dzieci z innych miejscowości niż



określone w **załączniku nr 2**, a zmiana trasy nie jest możliwa zgodnie z postanowieniami **§7** wzoru umowy lub zamówienie zostanie udzielone w przypadku konieczności odbioru dzieci z innych miejscowości i konieczności wytyczenia innych tras dowozu dzieci,

c) wartość zamówienia powtórzonego zostanie ustalona na podstawie ceny jednostkowej z oferty Wykonawcy,

12. Warunki zmiany umowy zostały określone w **§7** wzoru umowy stanowiącego **załącznik nr 3** do ZO.
13. **UWAGA** – w przypadku wybrania do realizacji oferty złożonej przez osobę fizyczną, której podstawowe wynagrodzenie jest finansowane ze środków publicznych (osoba zatrudniona w projekcie współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach programu operacyjnego: Infrastruktura i Środowisko, Innowacyjna Gospodarka, Kapitał Ludzki, Rozwój Polski Wschodniej, Pomoc Techniczna lub programu w ramach EWT, Regionalnych Programów Operacyjnych, w państwowej jednostce budżetowej lub w jednostce samorządu terytorialnego), Zamawiający przed zawarciem umowy na przeprowadzenie szkolenia będzie wymagał od Wykonawcy podpisania oświadczenia, że Wykonawca nie będzie wykonywał przedmiotu zamówienia podczas płatnego urlopu wypoczynkowego.
14. W przypadku, gdy cena oferty najkorzystniejszej będzie przewyższała kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację poszczególnych części zamówienia, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, którzy nie zostali wykluczeniu oraz , których oferty nie zostały odrzucone. Przedmiotem negocjacji będzie zaofferowana cena, termin wykonania. Z uwagi na fakt, iż przedmiot zamówienia jest dofinansowany ze środków Unii Europejskiej zakres przedmiotu zamówienia, oraz warunki płatności nie będą przedmiotem negocjacji

#### **§XIV. Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur ul. Gdańska 10/8, 14-200 Iława
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych z którym może się Pani/Pan skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez e-mail: [marszalek.wioletta@gmail.com](mailto:marszalek.wioletta@gmail.com)
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu pn. „Jestem SOBĄ w mojej szkole”** prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności na podstawie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020 z dnia 19 lipca 2017r. wydanych przez Ministerstwo Rozwoju.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana Danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania oraz podmioty będące uczestnikami projektu – Instytucja Zarządzająca – Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego – dla zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”, beneficjent realizujący projekt – Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia**

*przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);*

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych przysługuje wyłącznie na zasadach i w przypadkach określonych przepisami RODO.

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego znak: ZO 6/JS/FRWiM/2019

FORMULARZ OFERTY

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, wskaże pełnomocnika):

1.	<p>Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę: .....</p> <p>Pełna nazwa: .....</p> <p>Adres: ulica ..... kod ..... miejscowość .....</p> <p>NIP ..... REGON ..... tel.: .....</p> <p>Adres do korespondencji jeżeli jest inny niż siedziba Wykonawcy: ulica ..... kod ..... miejscowość .....</p> <p>Adres poczty elektronicznej i numer faksy, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem</p> <p>fax: ..... e-mail.....</p>
----	---

w odpowiedzi na ogłoszenie do udziału w postępowaniu prowadzonym trybie zasady konkurencyjności **Na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu pn. „Jestem SOBĄ w mojej szkole”. Postępowanie znak ZO 6/JS/FRWiM/2019**

składam(y) niniejszą ofertę:

- Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym za łączną cenę: ..... PLN brutto, (słownie: ..... PLN .... /100 brutto), w tym:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Cena ryczałtowa netto (za 1 przejazd)	Ilość przejazdów	Cena ryczałtowa netto (ogółem) (3x4)
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>Zadanie 1 – wizyty studyjne w roku w roku 2019</b>			
<b>A.1</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Teatru Muzycznego w Gdyni – 300 osób		<b>1</b>	
<b>B</b>	<b>Zadanie 2 – wizyty studyjne w roku 2020</b>			
<b>B.1.</b>	Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej - transport		<b>1</b>	
<b>B.2</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Laboratorium Chemiczne w Małej Skali w Toruniu – transport dla 300 osób		<b>1</b>	
<b>C</b>	<b>Zadanie 3 – wizyty studyjne w roku 2021</b>			
<b>C.1</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie dla 300 osób		<b>1</b>	
<b>C.2</b>	Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej - transport		<b>1</b>	
<b>D</b>	<b>Zadanie 4 – wizyty studyjne w roku 2022</b>			

D.1	Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej - transport		<b>1</b>	
<b>Ogółem netto (A.1+B.1+B.2 +C.1+C.2+ D.1)</b>				
<b>Ogółem brutto (ogółem netto + podatek VAT)</b>				

2. Oświadczam (y), że

- 1) jestem(śmy) uprawniony(nieni) do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- 2) posiadamy uprawnienia do wykonywania prac objętych niniejszą procedurą oraz spełniamy warunki udziału,
- 3) zapoznałem(liśmy) się z przedmiotem zamówienia i warunkami opisanymi w zapytaniu ofertowym wraz z załącznikami oraz zdobyłem(liśmy) konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia i nie wnoszę do niego uwag,
- 4) nie zalegam(y) z opłacaniem podatków, opłat oraz nie zalegam(y) z opłacaniem, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, a wszystkie informacje zamieszczone w ofercie są aktualne i prawdziwe,
- 5) jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert,
- 6) zawarty w ZO wzór umowy został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w ZO oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 7) cena oferty uwzględnia zakres usługi zgodny z warunkami podanymi w formularzu zapytania ofertowego i zawiera wszystkie koszty związane ze sprzedażą przedmiotu zamówienia.
- 8) uwzględniłem(iśmy) zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury stanowiące integralną część ZO, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego.
- 9) nie znajdujemy się w stanie likwidacji bądź upadłości.

3. Oświadczam(y), że wypełniłem (śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup>wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

4. Oświadczamy, że następujące dokumenty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

jednocześnie załączamy wyjaśnienie podstaw faktycznych i prawnych objęcia ww. dokumentów tajemnicą przedsiębiorstwa.

5. Zamierzamy powierzyć poniżej wskazane części zamówienia do wykonania podwykonawcom

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy (o ile jest to wiadome)	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom	% wartość części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

6. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest ..... email: ....., fax.....

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawcy nie składa (należy usunąć treści oświadczenia przez jego wykreślenie)

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

.....  
*(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika)*

.....  
*(data)*

## Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego znak: ZO 6/JS/FRWiM/2019

### SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA –wizyty studyjne

1. Przedmiot zamówienia obejmuje realizację zadań, polegających na transporcie nieregularnym dzieci w wieku 7 – 16 lat wraz z opiekunami zgodnie harmonogramem wyjazdów w okresie od dnia podpisania umowy do 30.05.2022 r.
2. Przedmiot zamówienia składa się z 4 zadań:
  - 1) Zadanie 1 – wizyty studyjne w roku 2019.**
    - 1.1) Organizacja wyjazdu uczniów do Teatru Muzycznego w Gdyni – 300 osób. W miesiącach styczeń- maj:
      - a) Ilość - 300 osób
      - b) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 300 osób (uczniowie plus opiekunowie)
      - c) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami :
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa
        - Akademicki Zespół Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa
  - 2) Zadanie 2 – wizyty studyjne w roku 2020.**
    - 2.1) Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej - transport Ilość osób - 100 osób, razem 100 osób. W miesiącu: październiku, listopadzie.
      - a) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 100 osób (uczniowie plus opiekunowie)
      - b) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami :
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa
        - Akademicki Zespół Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa
    - 2.2) Organizacja wyjazdu uczniów do Laboratorium Chemiczne w Małej Skali w Toruniu – transport dla 300 osób. W miesiącach: kwiecień-październik,
      - a) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 300 osób (uczniowie plus opiekunowie)
      - b) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami :
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa
        - Akademicki Zespół Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa
  - 3) Zadanie 3 – wizyty studyjne w roku 2021.**
    - 3.1) Organizacja wyjazdu uczniów do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie dla 300 osób. W miesiącach: kwiecień-czerwiec.
      - a) Ilość osób - 300 osób, razem 300 osób.
      - b) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 300 osób (uczniowie plus opiekunowie).
      - c) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami:
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa;
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa;
        - Akademicki Zespół Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa;
    - 3.2) Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej – transport. W miesiącach październiku, listopadzie.
      - a) Ilość osób - 100 osób, razem 100 osób.
      - b) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 100 osób (uczniowie plus opiekunowie).
      - c) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami:
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa,
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa,
        - Akademicki Zespół Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa,
  - 4) Zadanie 4 – wizyty studyjne w roku 2022.**
    - 4.1) Organizacja wyjazdu 100 osób do Politechniki Gdańskiej – transport. W miesiącach: kwietniu, maju.
      - a) Ilość - 100 osób
      - b) Jednorazowo Zamawiający przewiduje maksymalną liczbę 100 osób (uczniowie plus opiekunowie)
      - c) Miejsce odjazdu i powrotu dzieci wraz z opiekunami :
        - Szkoła Podstawowa w Byszwałdzie, Byszwałd 7, 14-260 Lubawa
        - Szkoła Podstawowa w Rumienicy, Rumienica 29, 14-260 Lubawa

- Akademycki Zespól Placówek Oświatowych w Fijewie, Fijewo 83, 14-260 Lubawa

3. Do realizacji zadań 1-4 wykonawca zapewni ilość autokarów odpowiednią do zapewnienia komfortu podróży na miejscach siedzących wszystkim uczestnikom.
4. Zamawiający powiadomi wykonawcę o planowanych wyjazdach na co najmniej 10 dni przed ich realizacją.
5. Przy zadaniach podano orientacyjne miesiące ich realizacji w poszczególnych latach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poddania się niezapowiedzianym kontrolom przez Zamawiającego w czasie realizacji zamówienia, ale także kontrolom wszelkiej wymaganej przez niego dokumentacji, oraz kontrolom przeprowadzonym przez inne instytucje finansujące zamówienie.
7. Wykonawca odpowiada prawnie i finansowo za sprawność techniczną pojazdów, jak również za pełną dokumentację wraz z ubezpieczeniami gwarantującymi ich przejazd zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie czasu pracy kierowców oraz przestrzegania ogólnych warunków przewozu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poinformowania Inspekcji Transportu Drogowego oraz Policji przypadku gdy warunki techniczne pojazdu wzbudzą wątpliwości Zamawiającego. Jeżeli w wyniku przeprowadzonej kontroli pojazd nie będzie mógł uczestniczyć w ruchu, Wykonawca zobowiązany jest podstawić niezwłocznie inny pojazd zastępczy odpowiadający wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym w czasie nie dłuższym niż 1 godz. od zgłoszenia telefonicznego.
10. W przypadku awarii pojazdu przed wyjazdem wykonawca zobowiązany jest podstawić niezwłocznie sprawny pojazd odpowiadający wymaganiom określonym w Zapytaniu Ofertowym, nie później niż w ciągu 6 godz. od momentu zgłoszenia awarii. Wszelkie koszty związane z podstawieniem pojazdów zastępczych obciążają wykonawcę. Jeśli zapewnienie środka transportu przekroczy 6 godzin, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia uczestnikom zakwaterowania na czas oczekiwania na środek transportu.
11. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania odpłatnego transportu drogowego osób, stosownie do art. 5 ustawy z dnia z dnia 6 września 2001 r. transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U.2019.58 z późn.zm.)
12. Wykonawca musi dysponować pojazdami niezbędnymi do realizacji zamówienia, spełniającymi poniższe wymogi:
  - 1) Pojazdy powinny być czyste, wyposażone w fotele pasażerskie rozkładane, systemem ogrzewania i wentylacji, sprawną klimatyzację, oraz pasy bezpieczeństwa na każdym siedzeniu.
  - 2) Pojazdy powinny być w pełni sprawne technicznie, przystosowane do transportu określonej z zamówieniu liczby osób, zapewniając wszystkim przewożonym osobom siedzące miejsca.
  - 3) Stan techniczny pojazdów musi spełniać warunki dopuszczenia do ruchu drogowego zgodnie z obowiązującymi przepisami o transporcie drogowym.
  - 4) Pojazdy muszą posiadać aktualną polisę ubezpieczeniową OC oraz ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków dla wszystkich przewożonych osób.
13. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów prawa według obowiązujących standardów, dotyczących ruchu autokarów z grupami turystycznymi w kraju i za granicą, a w szczególności dotyczących czasu pracy kierowców, odpoczynków itp. I oświadcza, iż ponosi wszelką odpowiedzialność z tytułu naruszenia ww. przepisów łącznie z ich następstwami tj.: karami, mandatami i innymi za np.: niedozwolone parkowanie, postoje itp.
14. Wykonawca zapewni, aby miejsca dla dzieci, do 150 cm wzrostu, były wyposażone w podkładki podwyższające siedzisko, dzięki którym dziecko może korzystać z pasów bezpieczeństwa auta lub w foteliki, spełniające europejskie standardy bezpieczeństwa ECE R44.03 lub późniejsze ECE R44.04.



### Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego znak: ZO 6/JS/FRWiM/2019- Wzór/projekt umowy

UMOWA nr .....

(wzór umowy)

Zawarta w dniu ..... w Łławie

pomiędzy:

Fundacja Rozwoju Warmii i Mazur, z siedzibą ul. Gdańska 10/8, 14-200 Łława, NIP 744-16-92-752, REGON 280024779, realizującej projekt „Jestem SOBĄ w mojej szkole” nr projektu RPWM.02.02.01-28-0170/17 współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego reprezentowaną przez:

1. ....

2.

dalej zwaną „Zamawiającym”

a

nr KRS/Ewidencji Działalności Gospodarczej/PESEL ....., NIP.....,  
REGON.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1. ....

Na podstawie przeprowadzonego rozeznania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020:

#### § 1.

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie polegające na transporcie nieregularnym dzieci w wieku 7 – 16 lat wraz z opiekunami zgodnie harmonogramem wyjazdów w okresie od dnia podpisania umowy do 30.05.2022 r. zwanych dalej „przedmiotem umowy” lub „usługami” – zgodnie z zapisami ZAPYTANIA OFERTOWEGO zwanego dalej „ZO”.
2. Przedmiot zamówienia realizowany jest zgodnie z projektem systemowym realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko Mazurskiego na lata 2014-2020, RPWM.02.02.00 Podniesienie jakości oferty edukacyjnej ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych uczniów.
3. Osoba odpowiedzialna za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego, może w każdym czasie w trakcie realizacji przedmiotu, dokonać przeglądu pojazdów używanych do realizacji umowy pod względem w spełniania umowy wymogów określonych w niniejszej umowie.
4. Jeżeli w wyniku dokonanej wizji, o której mowa w **ust 3.**, Zamawiający stwierdzi, iż wykonawca nie realizuje umowy zgodnie z jej postanowieniami, Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę za pośrednictwem SMS potwierdzając pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy ..... w terminie 2 godzin od chwili stwierdzenia faktu o niespełnianiu warunków.
5. Po otrzymaniu powiadomienia, o którym mowa w **ust. 4** Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia warunków realizacji przedmiotu umowy, określonych w **§1 ust.1** niniejszej umowy, następnego dnia od momentu otrzymania powiadomienia.
6. W sytuacji gdy wykonawca nie zapewni przywrócenia warunków realizacji umowy określonych w **§1 ust.1** niniejszej umowy, w terminie o którym mowa w **ust. 5** od momentu otrzymania powiadomienia, zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia z winy Wykonawcy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w **§ 9 ust. 2** niniejszej umowy.
7. Zakres i sposób wykonania przedmiotu umowy (usługi) określają:
  - 1). Niniejsza umowa.
  - 2). Zapytanie ofertowe, formularz oferty - dokument ten stanowią integralną część umowy.



## § 2. Termin realizacji

Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy do 30.05.2022r.

## § 3. Warunki realizacji

1. Wykonawca zapewni realizację przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity Dz.U.2018.1990 z późn. zm.), ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U.2019.58 z późn.zm.), ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o czasie pracy kierowców (tekst jednolity Dz.U.2012.1155 z późn. zm.).
2. Wykonawca oświadcza, że pojazdy samochodowe, które będą wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy posiadają aktualne ubezpieczenie OC i NW (odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów).
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji przedmiotu umowy pojazdami posiadającymi aktualne badania techniczne i przystosowanymi do przewozu osób.
4. Zamawiający przekaze Wykonawcy szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia w każdym roku szkolnym, po ustaleniu harmonogramu realizacji zajęć dodatkowych, jednakże nie później niż do 20.08. każdego roku szkolnego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia autobusu we wskazane przez Zamawiającego miejsce nie później niż na 30 min. przed terminem planowanego odjazdu.
6. W przypadku awarii lub zdarzenia drogowego podczas wykonywania przewozu osób, Wykonawca podstawia pojazd zastępczy w czasie nie dłuższym, niż 2 godz. od powzięcia wiadomości o awarii lub zdarzeniu drogowym.
7. Wykonawca ponosi konsekwencje finansowe za udokumentowane straty powstałe u Zamawiającego w wyniku nie podstawienia lub opóźnionego podstawienia środka transportu, w tym różnicę kosztów wynikającą ze zlecenia usługi innemu przewoźnikowi.
8. Ze strony Zamawiającego osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy są: ..... tel. ...., fax .....
9. Za strony Wykonawcy osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy jest ..... tel. ...., fax .....
10. Wykonawca:
  - 1) zobowiązany jest do przewożenia dzieci w sposób regularny, punktualny i bezpieczny, pojazdami dostosowanymi do przewozu dzieci,
  - 2) ponosi pełną odpowiedzialności za szkody wynikłe z ruchu pojazdów wobec przewożonych osób oraz osób trzecich,
  - 3) zobowiązany jest zapewnić utrzymanie pełnej sprawności technicznej pojazdu, a w przypadku jego niesprawności zapewnić samochód zastępczy spełniający te same wymogi.
11. Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy samochodami:
  - 1) marka ..... o nr rejestracyjnym .....
  - 2) marka ..... o nr rejestracyjnym .....
  - 3) marka ..... o nr rejestracyjnym .....
  - 4) marka ..... o nr rejestracyjnym .....
  - 5) marka ..... o nr rejestracyjnym .....posiadającymi obowiązkowe ubezpieczenia komunikacyjne OC i NNW.
6. Kierowcy kierujący pojazdami spełniają wymogi Ustawy o transporcie drogowym z dnia 6 września 2001 r. art. 39a i 39 b.
7. W przypadku zmiany trasy w wyniku której zostanie zwiększona liczba kilometrów, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie za zwiększoną liczbę kilometrów. Wykonawca nie będzie podnosił roszczeń w tym zakresie w stosunku do Zamawiającego. W przypadku zmiany trasy w wyniku której zostanie zmniejszona liczba kilometrów, Zamawiający nie będzie wnosił roszczeń w stosunku do Wykonawcy.

## § 4.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony zgodnie ze złożoną ofertą ustalają wynagrodzenie w wysokości brutto:.....zł (Słownie brutto.....) zgodnie z poniższą tabelą (*tabela zostanie wpisana zgodnie z oświadczeniami zawartymi w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, po wyborze oferty najkorzystniejszej*).
2. Kwota określona w ust. 1 i zawiera całkowity koszt realizacji przedmiotu umowy, jest stała i obowiązuje do końca jej realizacji.

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem.
5. Ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi obejmującymi wszystkie koszty niezbędne do całkowitego i efektywnego wykonania przedmiotu umowy, takimi jak: zakup paliwa, dojazd we wskazane miejsce, wynagrodzenie pracowników, diet pracowników, postój, parkingów, a także opłat za przejazd drogami płatnymi.
6. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie tylko za faktycznie wykonane zadania wskazane w ust.1

#### § 5.

1. Zapłata należności nastąpi w cyklach miesięcznych „z dołu” w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania Zamawiającemu faktury VAT/rachunku wraz z Kartą wykonanych przewozów w rozliczonym miesiącu, potwierdzoną przez osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego lub przedstawiciela Szkoły na konto: .....
2. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego dyspozycji obciążenia rachunku Zamawiającego kwotą wynagrodzenia.
3. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie **Karta wykonanych przewozów** w rozliczonym miesiącu zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy sporządzana raz w miesiącu.
4. Wykonawca zobowiązany jest podać w treści faktury numer niniejszej umowy tj. Umowa nr ... z dnia ... .
5. W przypadku, gdy cena lub podana w fakturze będzie niezgodna z ceną ofertową lub trasą zapisaną w Karcie wykonanych przewozów, albo w treści faktury nie zostanie podany numer umowy, Zamawiający odmówi zapłaty faktury, do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej faktury lub faktury korygującej. Strony wtedy uznają, że Wykonawca był w zwinie z wystawieniem prawidłowej faktury.
6. W przypadku konieczności wystawienia faktury korygującej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ją w terminie nieprzekraczającym 3 dni od momentu zgłoszenia pomyłki.

#### § 6.

*/zapis w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących Umowę/*

1. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę są solidarnie odpowiedzialni za jej wykonanie.
2. Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę wyznaczają niniejszym spośród siebie Lidera upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę. Lider upoważniony jest także do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
3. Liderem, o którym mowa w ust. 2 będzie .....
4. Postanowienia Umowy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców realizujących wspólnie Umowę.
5. W terminie 14 dni przed podpisaniem Umowy Wykonawcy realizujący wspólnie Umowę przedłożą Zamawiającemu kopię porozumienia określającego: zakres obowiązków każdego z Wykonawców przy realizacji niniejszej Umowy, termin związania porozumieniem na czas nie krótszy niż czas wynikający z niniejszej Umowy, wskazanie Pełnomocnika, zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizacji przedmiotu Umowy.

#### § 7. Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zamawiający określa następujące okoliczności, które mogą powodować konieczność wprowadzenia zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty:
  - 1) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
  - 2) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku zawieszenia realizacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego,
  - 3) zmiany terminów realizacji umowy w przypadku wystąpienia przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
  - 4) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania przedmiotu umowy,
  - 5) zmiany terminów na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji przedmiotu umowy,
  - 6) zmian harmonogramów zadań i tras, w przypadku zmiany liczby przewożonych dzieci, w okolicznościach których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- 7) zmian tras i/lub długości trasy, w przypadku zmiany liczby przewożonych dzieci, w okolicznościach których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - 8) zmian tras i/lub długości trasy, w przypadku wystąpienia robót drogowych uniemożliwiających realizację usługi po trasie wyznaczonej przez Zamawiającego tj. zamknięcia odcinka drogi i wyznaczeniu objazdów (nie dotyczy ruchu wahadłowego). W takim przypadku wynagrodzenie wykonawcy zostanie zwiększone za każdy dodatkowy kilometr po cenie jednostkowej wskazane w ofercie, a nowa trasa zostanie uzgodniona przez strony w oparciu o google maps. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego najpóźniej w ciągu 1 dnia roboczego od zaistnienia konieczności zmiany trasy. Aneks i zwiększenie wynagrodzenia nastąpi od następnego dnia od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę okoliczności, o których mowa powyżej.
  - 9) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w §4 ust.1 niniejszej umowy. Koszty związane ze wzrostem stawki VAT pokrywa Wykonawca,
  - 10) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 11) Zmiany harmonogramu wykonywania usługi.
3. W przypadkach wystąpienia okoliczności określonych w ust.2 pkt.2)-5) strony ustalą nowe terminy realizacji, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu zakończenia równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

#### **§ 8. Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 10% wartości umowy o której mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy,
  - 2) za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, o których mowa w §1 ust. 4 i 5, §3 ust. 5 i 6 niniejszej umowy, wysokości 100 zł, za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia poczynawszy od upływu terminu realizacji przedmiotu umowy,
  - 3) za nienależyte wykonanie umowy przez WYKONAWCĘ zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy o której mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy za każdy stwierdzony przypadek,
  - 4) przez nienależyte wykonanie umowy zamawiający rozumie niezapewnienie środków transportu odpowiadających wymaganiom określonym w §1 niniejszej umowy, oraz nie wywiązanie się z przyjętych do wykonania usług, w szczególności: brak badań technicznych, brak ubezpieczenia pojazdów, brak podkładek dla dzień poniżej 150 cm.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega również, że WYKONAWCA poniesie inne udokumentowane koszty wynikłe w czasie realizacji z tytułu przerwania realizacji usług lub ich zaniedbania do wysokości faktycznie poniesionych strat.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego – przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywistej poniesionej szkody.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10% wartości umowy o której mowa w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
5. W każdym przypadku, gdy Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych może je potrącić z każdego sum należnych wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z sum należnych Wykonawcy.
7. Zamawiający za każdy dzień zwłoki w zapłacie należności za prace będące przedmiotem umowy określonej w § 1 zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
10. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
11. Zamawiającemu przysługuje ponadto prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

#### **§ 9. Odstąpienie od umowy**

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
  - 1) Zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy.
  - 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał jej wykonywanie, zaś przerwa ta trwała dłużej niż 3 dni pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie.

- 4) W przypadku, gdy suma kar umownych przekroczy 20% wartości brutto umowy.
- 5) WYKONAWCA wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty.
2. Z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 tygodni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
3. Z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawca może odstąpić od umowy w terminie 2 tygodni od dnia powzięcia wiadomości o tych przyczynach.
4. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 2 i 3, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności oraz zawierać uzasadnienie
5. W przypadku 2-krotnego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy bez okresu wypowiedzenia.
6. Za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę uważa się przypadki określone w §8 ust.1 pkt 4 niniejszej umowy:
  - a) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy:
    - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie trzech miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie,
    - 2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec niego,
7. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takie oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

#### **§ 10. Podwykonawcy**

1. Wykonawca zgodnie z ofertą zleca następujące zadania zamówienia podwykonawcom.....
2. Zlecenie wykonania zadania z usługi stanowiącej przedmiot umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.
3. Do zawarcia umowy o wykonywanie usług przez Wykonawcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy. Ustalenia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy, o których mowa w ust. 3, 4, 5 powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zawierający umowę z podwykonawcą wykonawca oraz zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za usługi wykonane przez podwykonawcę.
8. Odmienne postanowienia umów, o których mowa powyżej, są nieważne.
9. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z wykonawcą.
10. W przypadku zawarcia umowy wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienie nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez zamawiającego zgodnie z ustaleniami ust. 4, zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
11. W sytuacji określonej w ust. 10 zamawiającemu przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w ust. 9 oraz kary umowne.
12. Wykonawca zobowiązany jest do składania w terminie 20 dni od wystawienia faktury zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wiarygodność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury.
13. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia o którym mowa w ust. 12, Zamawiający zatrzyma z kolejnej należności wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
14. Ustalenia ust. 12 i 13 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
15. Wykonawcy nie przysługuje prawo do przedłużenia terminu wykonania przedmiotu umowy powołując się na okoliczność wstrzymania płatności należności przez zamawiającego z powodów określonych w ust. 11, 13 i 14.

16. Nie zastosowanie się wykonawcy do wymogów wynikających z zapisów ust. 10, 12 i 14 upoważnia Zamawiającego do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu wyegzekwowania od wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń niniejszego paragrafu, aż do odstąpienia od umowy z wykonawcą z winy wykonawcy łącznie.

#### **§ 11. Postanowienia końcowe**

1. Językiem Umowy, wszelkiej korespondencji, faktur i dokumentów sporządzonych przez Wykonawcę jest język polski.
2. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać na drodze wspólnych negocjacji, a przypadku niemożności ustalenia kompromisu spory będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie reguły i zasady wynikające w szczególności z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik do Umowy nr ..... z dnia .....

## Karta wykonanych przewozów

Data wykonania usługi .....

Trasa .....

Marka i nr rej. Pojazdu .....

Oznaczenie wykonanego zadania (wstawić X w odpowiednim miejscu ostatniej kolumny tabeli)

<b>A</b>	<b>Zadanie 2 – wizyty studyjne w roku w roku 2019</b>	
<b>A.1</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Teatru Muzycznego w Gdyni- transport	
<b>B</b>	<b>Zadanie 3 – wizyty studyjne w roku 2020</b>	
<b>B.1</b>	Organizacja wyjazdu do Politechniki Gdańskiej -transport	
<b>B.2</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Laboratorium Chemiczne w Małej Skali w Toruniu - transport	
<b>C</b>	<b>Zadanie 3 – wizyty studyjne w roku 2021</b>	
<b>C.1</b>	Organizacja wyjazdu uczniów do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie- transport	
<b>C.2</b>	Organizacja wyjazdu do Politechniki Gdańskiej - transport	
<b>D</b>	<b>Zadanie 3 – wizyty studyjne w roku 2022</b>	
<b>D.1</b>	Organizacja wyjazdu do Politechniki Gdańskiej- transport	

Potwierdzenie lub uwagi i podpis kierownika wycieczki reprezentującego Fundację Rozwoju Warmii i Mazur (ewentualnie wyznaczonego opiekuna) czytelny podpis i data:

.....

Potwierdzenie przedstawiciela Wykonawcy usługi (czytelny podpis i data)

.....



Załącznik nr 4 do ZO znak: **ZO 6/JS/FRWiM/2019** - oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z zasadą konkurencyjności  
**Na realizację usługi transportowej dla uczestników projektu pn. „Jestem SOBĄ w mojej szkole”. Postępowanie  
znak ZO 6/JS/FRWiM/2019**

działając w imieniu Wykonawcy\*:

.....  
.....

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

- 1) oświadczam(y), że nie jestem(śmy) z Zamawiającym powiązany(i) osobowo lub kapitałowo tzn.: nie jestem(śmy) z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, powiązany(i) poprzez:
- uczestniczenie w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
  - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem świadom(-i) odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

**\* w przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółki cywilnej) bezwzględnie przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z Wykonawców.**

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych  
do reprezentacji wykonawcy lub pełnomocnika

.....  
(data)

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego znak: [ZO 6/JS/FRWiM/2019](#)- Wykaz potencjału technicznego

.....  
pieczęć wykonawcy

**WYKAZ URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH DOSTĘPNYCH WYKONAWCY  
W CELU WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

.....

Lp.	Opis pojazdu									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Typ (np. autokar, bus)	Marka	Rok produkcji	Nr rejestracyjny	Polisa OC i NW (numer, ważna od-do)	Badania techniczne (od-do)	Ilość miejsc		Spełnia normę emisji spalin EURO V
1	Pojazd nr .....									TAK / NIE *
2	Pojazd nr ....									TAK / NIE *
3	Pojazd nr ....									TAK / NIE *

\* niepotrzebne skreślić